

# *арт МОСКВА*

*Ярмарка классического,  
современного  
и ювелирного искусства*

*17–21 апреля 2024  
Гостинный двор  
Москва, Ильинка, 4*

## *Справочник участника*

Уважаемые экспоненты! Мы составили это руководство, чтобы снабдить Вас полной информацией о правилах участия в ярмарке АРТ МОСКВА. В руководстве содержатся все необходимые формы, которые понадобятся Вам, чтобы воспользоваться различными услугами и заказать дополнительное выставочное оборудование. Пожалуйста, обратите внимание на **СРОКИ ПОДАЧИ ФОРМ**.

---

<b>ОРГАНИЗАТОР</b>	КОМПАНИЯ «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» 109012, Москва, ул. Ильинка, дом 4, этаж 3, офис 300 <a href="mailto:mailbox@expopark.ru">mailbox@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 Режим работы: пн – пт с 10:00 до 19:00 <a href="http://www.expopark.ru">www.expopark.ru</a>
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА</b>	Наталья Корень <a href="mailto:koren@expopark.ru">koren@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб.213; +7 (929) 638 69 86
<b>МЕНЕДЖЕР РАЗДЕЛОВ «АНТИКВАРИАТ» И «ЮВЕЛИРНОЕ ИСКУССТВО»</b>	Наталья Пепелина <a href="mailto:n.pepelina@expopark.ru">n.pepelina@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 225
<b>КООРДИНАТОР ПРОЕКТА «СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО»</b>	Анна Левандовская <a href="mailto:a.levandovskaya@expopark.ru">a.levandovskaya@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 215
<b>PR-МЕНЕДЖЕР</b>	Виктория Кургапкина <a href="mailto:v.kurgapkina@expopark.ru">v.kurgapkina@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 221
<b>МЕНЕДЖЕР ПО МЕЖДУНАРОДНЫМ КОММУНИКАЦИЯМ</b>	Варвара Бычкова <a href="mailto:v.bychkova@expopark.ru">v.bychkova@expopark.ru</a>
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗДЕЛОВ «ГАЛЕРЕЯ ДИЗАЙНА», ФОРУМ АРТ МОСКВА</b>	Евгения Михайлиди <a href="mailto:jane@expopark.ru">jane@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 219; +7 (916) 127 71 08
<b>ТЕХНИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТА</b>	Константин Вороновский <a href="mailto:k.voronovsky@expopark.ru">k.voronovsky@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 206
<b>ДОГОВОРЫ С УЧАСТНИКАМИ ВЫСТАВОК</b>	Мария Котова <a href="mailto:dogovor@expopark.ru">dogovor@expopark.ru</a> +7 (495) 369 47 00 доб. 214
<b>ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ЗАСТРОЙЩИК, АККРЕДИТАЦИЯ СТЕНДОВ</b>	ООО «Экспо-Сервис» Москва, ул. Ильинка, дом 4, офис 282 <a href="mailto:info@expogd.ru">info@expogd.ru</a> <a href="http://www.expomoskva.ru">www.expomoskva.ru</a> +7 (495) 108 56 09
<b>ДЕКОРИРОВАНИЕ СТЕНДОВ, ВЫСТАВОЧНЫЕ УСЛУГИ</b>	ООО «Экспо-Проект» Москва, ул. Ильинка, дом 4, этаж 3, офис 300 <a href="mailto:harlamov@expoproject.ru">harlamov@expoproject.ru</a> <a href="http://www.expoproject.ru">www.expoproject.ru</a> +7 (495) 369 40 07

# Содержание

## Часть 1

### Общая информация

Общие положения и правила . . . . .	4
Оборудованная выставочная площадь . . . . .	6
Требования к макетам для широкоформатной печати. . . . .	10

## Часть 2

### Техническое руководство по участию в ярмарке

Подготовка к ярмарке . . . . .	11
Проведение ярмарки . . . . .	13
Расписание работы ярмарки. . . . .	14
Как добраться до Гостиного двора . . . . .	15
График работы охраны . . . . .	17
Правила сдачи имущества под охрану . . . . .	18
Требования пожарной безопасности. . . . .	20

## Часть 3

### Формы для заполнения

Форма 1. Дополнительное оборудование . . . . .	21
Форма 2. Декорирование стенда тканью . . . . .	30
Форма 3. Планировка стенда . . . . .	31
Форма 4. Подвес экспонатов . . . . .	32
Форма 5. Заказ пропусков и бейджей (список персонала) . . . . .	33
Форма 6. Письмо на ввоз/вывоз (список экспонатов) . . . . .	34
Форма 7. График въезда/выезда . . . . .	35
Форма 8. Погрузо-разгрузочные работы . . . . .	36
Проверьте свою готовность к ярмарке! . . . . .	37

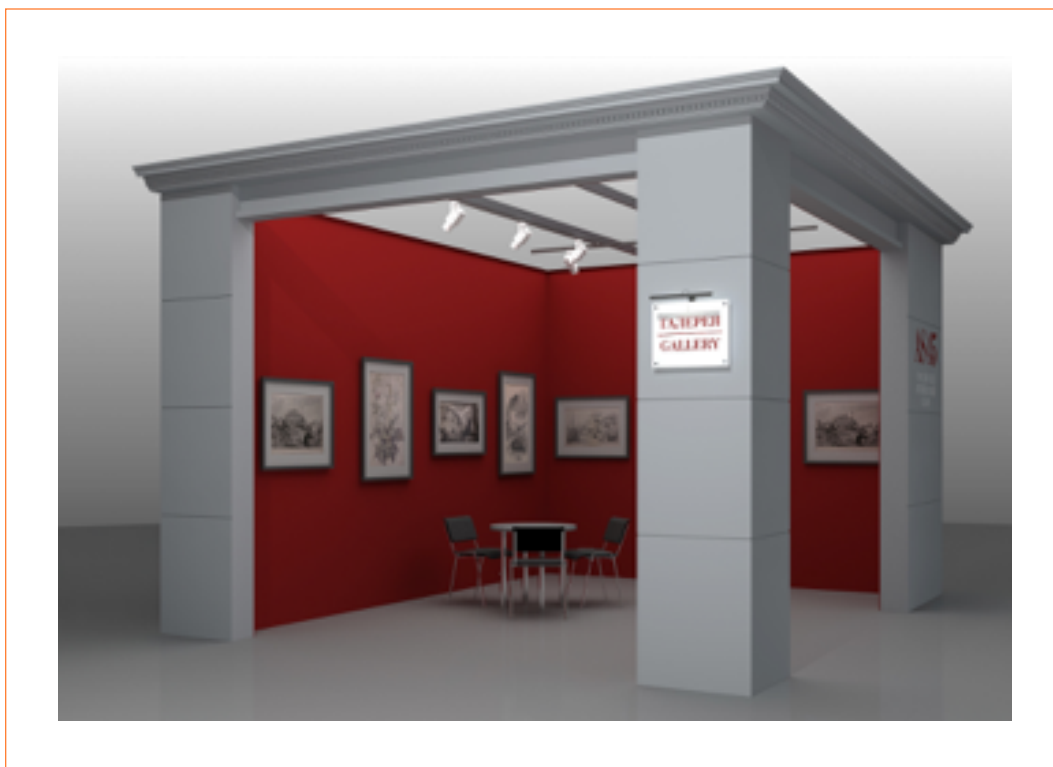
# Часть 1. Общая информация

## Общие положения и правила

1. Организатором выставки АРТ МОСКВА является ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ».
2. Официальным документом, подтверждающим намерение компании участвовать в Ярмарке, является Заявка, тщательное заполнение которой необходимо для эффективной работы с Экспонентом на всех этапах подготовки.
3. После заполнения заявки на участие и подтверждения участия Организатор готовит Договор, в котором указан порядок оплаты за участие и выставляет счет на стандартный стенд, электрическое подключение и регистрационный сбор. Стоимость оборудованной экспозиционной площади включает стандартную застройку, общее освещение залов, охрану в ночное время, уборку проходов, пропуска.
4. После получения счета Экспонент производит авансовый платеж в срок, указанный в счете.
5. 100% стоимости участия Экспонент оплачивает не позднее 29 марта 2024. Площадь, указанная в Заявке, считается зарезервированной только в случае 100% оплаты на расчетный счет Организатора до срока, указанного в счете.
6. После подтверждения Организатором участия и расположения стенда необходимо заранее согласовать с техническим менеджером расположение светильников и заказать дополнительное оборудование — **ФОРМА 1**. Срок подачи заявок до 15 марта 2024.
7. В Атриуме Гостиного двора присутствует естественное освещение от светопрозрачного потолка, что надо учесть при планировании светового дизайна Вашей экспозиции. По желанию участника возможна разработка индивидуального проекта стенда, включающая монтаж тканевого потолка на каркасе.
8. Для участников раздела «Антиквариат» предусмотрен дизайн экспозиции, включающий декорирование стендов тканями — **ФОРМА 2**. Срок подачи заявок до 15 марта 2024.
9. Участникам, использующим свой свет, необходимо обратиться к техническому менеджеру Организатора для прохождения технической экспертизы.
10. Для размещения экспонатов, требующих подвеса, необходимо заполнить соответствующую форму — **ФОРМА 4**. Срок подачи заявок до 15 марта 2024.
11. Итоговую планировку необходимо зафиксировать в масштабном плане стенда с подробным указанием расположения электрических розеток, светильников, мебели и оборудования — **ФОРМА 3**. Срок подачи заявок до 15 марта 2024.

12. Дополнительное оборудование стенда должно быть оплачено в соответствии со счетами, выставленными Организатором, в срок до 15 марта 2024.
13. Заказ дополнительного оборудования и услуг после 18 марта 2024 производится с наценкой. Заявки на застройку, дополнительное оборудование и оформление стендов, полученные после 18 марта, оплачиваются с коэффициентом 1,5. Заявки на застройку, дополнительное оборудование и оформление стендов, полученные после 25 марта, оплачиваются с коэффициентом 2,0. Заявки на застройку, дополнительное оборудование и оформление стендов, полученные после 1 апреля, оплачиваются с коэффициентом 2,5. С 8 апреля заявки на застройку, дополнительное оборудование и оформление стендов не принимаются.
14. Все платежи производятся в рублях.
15. В рамках ярмарки каждый участник самостоятельно осуществляет коммерческую деятельность в соответствии с законами Российской Федерации.

## **Комплектация стандартного стенда в разделе «Антиквариат»**

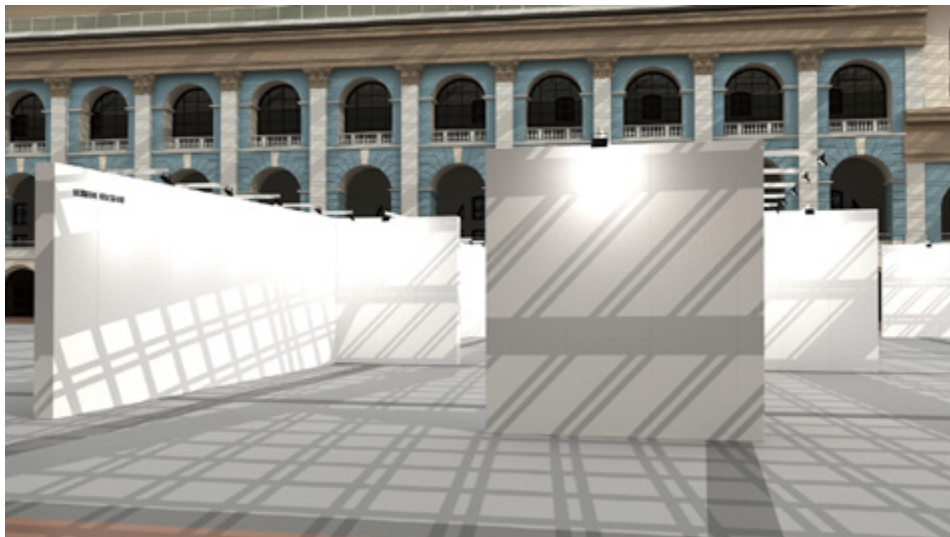


### **АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ (ОТ 15 КВ.М) ВКЛЮЧАЕТ:**

- Монтаж и демонтаж выставочного стенда
- Материал ограничительных стен – модули 3500x1000x300 мм (фанера, ДСП, МДФ) под декорирование тканью
- 2 пилона (ДСП + декор МДФ)
- Фриз ДСП/МДФ по фасаду стенда
- Багет потолочный
- Изготовление стеклянной VIP-таблички с названием Экспонента
- Монтаж VIP-таблички на дистанционные держатели
- Надпись на VIP-табличке
- Светильник для подсветки VIP-таблички
- Комплект мебели (1 стол, 3 стула)
- Корзину для мусора

Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой) является обязательным платежом и составляет 8 400 руб.

## **Комплектация стандартного стенда в разделе «Современное искусство»**



### **АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ ВКЛЮЧАЕТ:**

- Монтаж и демонтаж выставочного стенда
- Материал ограничительных стен – модули 3500x1000x300 мм (фанера, ДСП, МДФ), покраска – цвет белый
- Светильники (от 4 до 10 шт. в зависимости от размера стенда)
- Изготовление таблички с названием
- Комплект мебели (1 стол, 3 стула)
- Корзину для мусора

**Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой)  
является обязательным платежом и составляет 8 400 руб.**

## Комплектация стандартного стенда в разделе «Ювелирное искусство»



### **АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ (9 М²) ВКЛЮЧАЕТ:**

- монтаж и демонтаж выставочного стенда,
- ограничительные стены – элементы стены «Премиум» 3500x1000x300 мм с покраской в белый цвет, задняя стена 3 пог.м , 4 пилона ( ДСП+декор МДФ),
- потолок жесткий ДСП/МДФ – 4,5 кв.м по фасаду и вдоль задней стены, багет потолочный,
- светильник «Кардан» с монтажом в потолок – 2 шт.,
- изготовление таблички VIP стекло с названием Экспонента,
- монтаж VIP табличек на дистанционные держатели
- комплект мебели (1 стол, 2 стула, корзина для мусора)

Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой) является обязательным платежом и составляет 8 400 руб.

### **ВНИМАНИЕ!**

Оборудованные стенды предоставляются Экспоненту в аренду. Экспонент не имеет права изменять конфигурацию стенда или убирать составляющие его части. При наличии стеновых панелей Ostanorm/Syта запрещено использовать гвозди, шурупы, степлеры и иные предметы для прикрепления экспонатов непосредственно к стенам, потолку или полу по избежание нарушения целостности поверхностей. Запрещена также самостоятельная оклейка панелей и применение скотча.

Экспонент несет ответственность за любые повреждения выставочного стенда и оборудования во время выставки.



# Требования к макетам для широкоформатной и интерьерной печати 2024 года

## ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ:

- Готовый макет для интерьерной печати должен иметь формат TIFF
- **Наименование файлов обязательно:**  
(Номер стенда)\_(размер: высота x ширина)\_(на какую поверхность)\_(номер файла)\_(количество)  
**Примеры:**  
E11\_3500x2000\_Стена\_1 - 1 шт.  
D4.2\_856x974\_Инфостойка\_4 – 3 шт.  
AD14\_2354x974\_Стена\_2 – 2 шт.
- Макеты для баннеров должны иметь припуски как минимум 100 мм по каждой из сторон.
- Макеты для оклейки должны иметь припуски как минимум 10 мм по каждой из сторон.
- Цветовой режим CMYK 8 bits (для ОС Windows).
- Один файл не должен содержать более одного макета.
- Масштаб макета 1:1.
- Все шрифтовые объекты должны быть переведены в кривые.
- Все файлы формата .tif должны быть помещены в 1 архив формата WinRAR с максимальным уровнем сжатия.
- **Название архива обязательно:**  
(Номер стенда) \_ (Название компании)
- Макеты должны быть предоставлены с превью (изображением) в формате JPG или PDF в отдельной папке в этом архиве.
- **В архиве должно быть 2 или 3 папки:**
  1. Папка «Превью» – Превью всех файлов + 2D-схема стенда с визуальным размещением каждого файла на все используемые поверхности.
  2. Папка «Баннеры» – Только те файлы, что печатаются как баннер.
  3. Папка «Оклейка» – Только те файлы, что печатаются как оклейка.**Все 3 папки должны быть в одном архиве!**
- Файл не должен содержать дополнительных альфа-каналов (Channels) и путей (Paths). Все слои должны быть сведены в единственный слой – Background. При обработке файлов внедрённые ICC-профили не учитываются, на печать идут непосредственно значения процентов красок. Использование ICC-профилей может привести к изменению цвета в процессе печати.
- Все значащие элементы дизайна (шрифты, изображения - головы и лица людей и т. д.) должны отступать от края макета внутрь не менее чем: на 150 мм при печати баннера, и, не менее 50 мм при печати оклейки.

- Если по краям изображения есть светлые области — сделайте черную рамку толщиной в один пиксель.
- Графическое разрешение – от 150 до 300 dpi в зависимости от размера макета (для заданий площадью менее 0,5 кв.м. рекомендуется разрешение 300 dpi, для заданий свыше 3,0 кв.м. – 150 dpi). Внимание! Делать больше, чем 300 dpi на макете не имеет смысла. Это не повлияет на качество изображения, а лишь прибавит вес вашему макету!
- Общее количество краски не должно превышать 300%.

#### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

- Рекомендуемый объём файла в несжатом виде – до 200Mb, максимальный – 1Gb.
- Немаловажным является качество и разрешение исходных картинок, которые Вы помещаете в макет для изготовления наружной рекламы. Необходимо учитывать, что изображение, которое Вы рассматриваете в формате А4, не всегда выглядит также в формате 3х6 м и более.
- Разрешение файлов должно быть оптимальным. Недостаточное разрешение файла приведет к появлению заметных пикселей при изготовлении рекламных щитов и «зубчатым» границам линий. Избыточное разрешение значительно увеличит работу над файлом и его обработку, но качество печати при этом не изменится.
- Разрешение фотографий в макете должно быть максимальным (т.к. при увеличении более чем в два раза качество теряется).
- Просим обратить внимание на некоторые аспекты: для получения качественного чёрного цвета по СМΥК, параметры должны быть следующими: С 50%, М 50%, Υ 50%, К 100%. Необходимо учитывать, что при печати на баннерной сетке насыщенность цвета уменьшается на 10%.

# Часть 2.

## Руководство по участию в ярмарке

### Подготовка к ярмарке

#### Бейджи и пропуска

Для прохода на территорию Атриума Гостиного двора в период монтажа-демонтажа, а также в рабочие дни АРТ МОСКВЫ Вы должны в срок не позднее 6 апреля 2024 года прислать список персонала с паспортными данными — **ФОРМА 5**. Монтажные пропуска и бейджи Вы можете получить на стойке «ресепшн» в офисе №300 (3 этаж) компании ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» с 6 апреля 2024 г.

Бейджи выдаются из расчета:

- 9 – 12 кв. м. – 3 шт.
- 13 – 25 кв. м. – 4 шт.
- 26 – 45 кв. м. – 6 шт.

Пропуска и бейджи выдаются только в случае 100% оплаты счетов за участие в выставке. **Вход на экспозицию осуществляется строго по пропускам!**

Монтажные пропуска и бейджи действительны на период монтажа/демонтажа выставки. Вход по монтажным пропускам и бейджам через подъезд №16 круглосуточно.

#### Завоз экспонатов

Необходимо также подготовить **письмо на ввоз/вывоз экспонатов** (в 2-х экземплярах) — **ФОРМА 6**. Срок подачи — до 10 апреля 2024 года.

1. Электронную копию письма необходимо переслать Организатору не позднее 6 апреля 2024 года.
2. Один экземпляр необходимо передать представителю охраны при заезде на выставку.
3. Второй экземпляр необходимо иметь при себе на выезде. Во время работы выставки он служит основанием для принятия стенда с охраны утром и для сдачи стенда под охрану вечером.

Завоз/вывоз оборудования и экспонатов осуществляется в порядке очереди на заезд, сформированной на основе **графика заезда/выезда** — **ФОРМА 7**. Срок подачи — до 10 апреля 2024 года.

Если для ввоза/вывоза экспонатов вам необходима помощь грузчиков, заполните **заявку на погрузочно-разгрузочные и такелажные работы** — **ФОРМА 8**. Срок подачи — до 10 апреля 2024 года.

### Завоз/вывоз оборудования и экспонатов осуществляется через:

**ПОДЪЕЗД №16 (СО СТОРОНЫ УЛИЦЫ ВАРВАРКА, Д. 3, ГОСТИНЫЙ ДВОР) – КРУГЛОСУТОЧНО**

Перед подъездом №16 Гостиного двора Департаментом транспорта города Москвы организованы специальные (платные) парковочные места для грузового транспорта разрешенной максимальной массой более 1,5 тонн. Также имеется разгрузочная площадка на одно машиноместо непосредственно перед входом на выставочную площадку.

Заезд на разгрузочную площадку осуществляется строго по подтвержденному Организатором **ГРАФИКУ**. Участникам необходимо строго соблюдать очередность и время на заезд и разгрузочно-погрузочные работы, определенные и согласованные заранее на основании заявки. В случае прибытия автотранспорта к месту разгрузки-погрузки с опозданием более чем на 10 минут, очередь аннулируется.

Машины, не заявленные на очередь на разгрузочно-погрузочные работы, размещаются на специальных платных парковочных местах для грузового транспорта Московского паркинга на общегородских условиях.

### ***Таможенные формальности***

Все необходимые таможенные формальности в отношении экспонатов и стендового оборудования должны быть соблюдены самим экспонентом.

### ***Бухгалтерская документация***

Напоминаем Вам, что до начала монтажа ярмарки необходимо оплатить все выставленные на Вашу организацию счета в соответствии со сроком оплаты, указанным в счете. **Участники без оплаты не будут допущены на экспозицию.**

До начала ярмарки необходимо оформить в бухгалтерии организатора оригинал договора с указанием суммы платежей, заверенный печатью плательщика и подписью.

Акт приемки-сдачи оказанных услуг необходимо получить до закрытия ярмарки, подписать, заверить печатью плательщика и сдать в бухгалтерию организатора. Счет-фактура выдается по окончании ярмарки.

## Проведение выставки

### **ВХОД НА ВЫСТАВКУ**

Вход в выставочный комплекс экспонентам при наличии пропуска или бейджа через подъезд №5 со стороны ул. Ильинка.

Вход для посетителей возможен через подъезд №4, 5 со стороны ул. Ильинка.

### **ФОТО – И КИНОСЪЕМКА**

Запрещено фотографировать и вести киносъемку выставочных экспонатов без согласования с Организатором. Организатор вправе фотографировать и вести киносъемку и использовать снимки для собственных и общих публикаций.

### **ЕДА И НАПИТКИ**

В период работы ярмарки на территории Атриума работают кафе и ресторан.

### **ОХРАНА**

Стенд сдается под охрану по письму на ввоз-вывоз экспонатов с фотофиксацией. **Образец письма на ввоз-вывоз – ФОРМА 6.**

В период монтажа и демонтажа стендов залы открыты для экспонентов круглосуточно. Пожалуйста, внимательно относитесь к принадлежащему Вам имуществу и оборудованию и не оставляйте его без присмотра.

**Во время работы выставки Стендистам необходимо приходиться за 1 час до открытия к 11:00.** Стендисты не должны покидать выставочный зал до принятия стенда под охрану.

Охрана выставочных залов осуществляется в ночное время. Участник обязан обеспечить присутствие своего представителя на стенде для сдачи стенда под охрану и снятия стенда с охраны.

Обращаем Ваше внимание на то, что Организатор не несет материальной либо юридической ответственности за сохранность экспонатов и имущество участника в рабочие дни выставки, начиная с 11:00.

См. **ГРАФИК РАБОТЫ ОХРАНЫ** (стр. 16).

### **ПУСТАЯ ТАРА**

Запрещается хранение пустой тары или упаковочных материалов на стендах участников. Участник обязан вывезти пустую тару за пределы территории Гостиного двора.

### **УБОРКА ВЫСТАВОЧНЫХ ЗАЛОВ**

Организатор обеспечивает уборку Атриума, залов и проходов между стендами. Уборка мусора в проходах производится ежедневно, при этом корзины для мусора или пластиковые пакеты с мусором должны быть легко доступны для обслуживающего персонала. Каждый Участник несет ответственность за уборку мусора со своего выставочного стенда.

### **ДЕМОНТАЖ СТЕНДОВ**

**21 апреля с 20:00 начинается демонтаж экспозиции. Разбор экспозиции и выезд ранее 20:00 запрещен.**

Выезд возможен только в случае 100% оплаты Экспонентом счетов за участие в ярмарке. В противном случае Организатор оставляет за собой право не разрешить вывоз имущества фирмы-должника с выставки и применить штрафные санкции.

**Экспонентам необходимо полностью произвести демонтаж и вывести оборудование до 8:00 22 апреля 2024 года.** Выставочную площадку необходимо оставить чистой. Расходы по уборке оставленного после себя мусора несет участник выставки.

При выезде необходимо иметь при себе **письмо на ввоз-вывоз экспонатов – ФОРМА 6.**

## Расписание работы выставки и регламент заезда/выезда

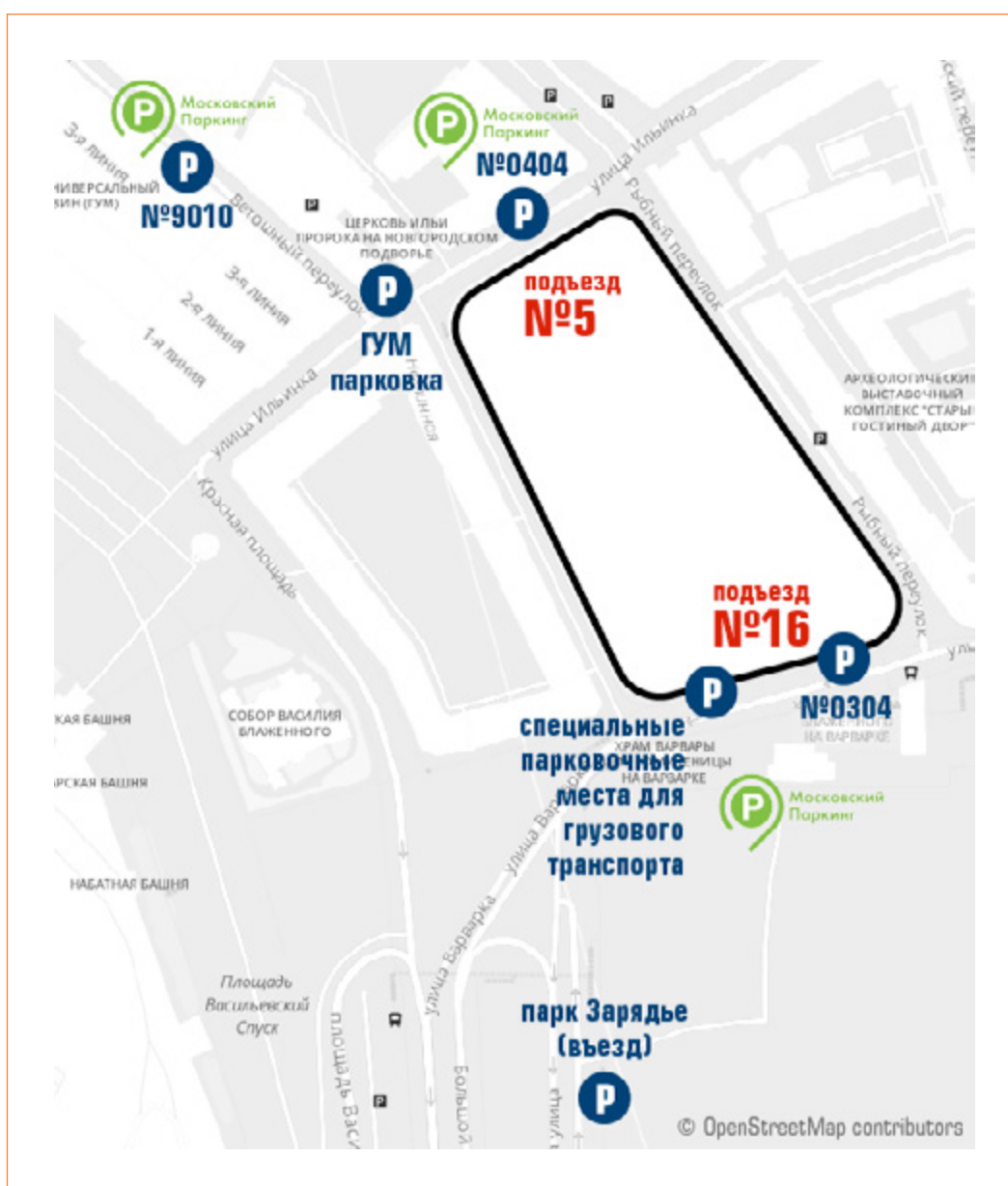
<b>14 АПРЕЛЯ</b> <i>воскресенье</i>	21:00 – 24:00	Завоз экспонатов и оформление стендов раздела «Антиквариат»
<b>15 АПРЕЛЯ</b> <i>понедельник</i>	00:00 – 24:00	Завоз экспонатов и оформление стендов разделов «Антиквариат», «Современное искусство», «Ювелирное искусство»
<b>16 АПРЕЛЯ</b> <i>вторник</i>	00:00 – 15:00	Завоз экспонатов и оформление стендов разделов «Антиквариат», «Современное искусство», «Ювелирное искусство»
	17:00	Все экспонаты должны быть доставлены на стенды участников и распакованы, а пустая тара вывезена из здания.
	19:00 – 23:00	VIP-прием
<b>17 АПРЕЛЯ</b> <i>среда</i>	00:00 – 11:00	Завоз экспонатов и оформление стендов разделов «Антиквариат», «Современное искусство», «Ювелирное искусство»
	8:00 – 11:00	Подготовка к открытию выставки
	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
<b>18 АПРЕЛЯ</b> <i>четверг</i>	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
<b>19 АПРЕЛЯ</b> <i>пятница</i>	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
<b>20 АПРЕЛЯ</b> <i>суббота</i>	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
<b>21 АПРЕЛЯ</b> <i>воскресенье</i>	12:00 – 20:00	Выставка открыта для посетителей
	20:00	Окончание работы выставки
	20:00 – 24:00	Упаковка и вывоз экспонатов
<b>22 АПРЕЛЯ</b> <i>понедельник</i>	00:00 – 8:00	Упаковка и вывоз экспонатов, демонтаж
	8:00	Завершение вывоза экспонатов

## Как добраться до выставочного комплекса Гостиный двор

Выставочный комплекс Гостиный двор находится в центре Москвы, между станциями метро «Площадь революции» и «Китай-город».

Расположение выставочного комплекса очень удобно с точки зрения досягаемости как для участников выставки, так и для посетителей. Путь от станций метро до Выставочного комплекса Гостиный двор займет у пешехода не более 5 минут.

Автомобилисты могут воспользоваться услугами ближайших платных парковок.





## Легковой транспорт

### ГУМ-ПАРКОВКА

Охраняемый семиэтажный паркинг: пять этажей надземных и два подземных. Парковка вмещает 200 автомобилей и оснащена всем необходимым техническим оборудованием. Здесь есть видеонаблюдение, ручная мойка и система пожаротушения.

**По адресу:** улица Ильинка, д. 3/8, стр. 1, 2

**Стоимость парковки:** 350 руб. в час

**Часы работы:** с 8:00 до 23:00, в выходные дни с 9:00 до 23:00

**Будьте внимательны!** Машины, не выехавшие до 23:00, остаются на парковке до утра. Стоянка автомобиля ночью оплачивается по тарифу 250 руб. в час.

### МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ (парковка 0304)

**Всего мест:** 9 машиномест

**По адресу:** улица Ильинка, дом 4 (Гостиный двор)

**Цена за час (включая воскресенье):**

с 08:00 до 21:00 – 450 руб. в час

с 21:00 до 08:00 – 200 руб. в час

**Часы работы:** ежедневно, круглосуточно

### ПАРК ЗАРЯДЬЕ

Подземный охраняемый паркинг, рассчитанный на 430 машиномест, 33 из которых предусмотрены для маломобильных групп населения. Для ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов I, II, III группы (при наличии знака «Инвалид» на переднем и заднем стекле транспортного средства), родителей и законных представителей детей-инвалидов парковка бесплатная. Льгота предоставляется при обязательном предъявлении документов, ее подтверждающих.

**Въезд** находится со стороны Москворецкой улицы, **выезд** – на Китайгородский проезд.

**Стоимость парковки:** 250 руб. в час (стоимость начисляется с первой минуты заезда)

**Часы работы:** ежедневно, круглосуточно

### МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ (парковка 9010)

**Всего мест:** 36 машиномест

**По адресу:** Ветошный переулок (ГУМ)

**Цена за час (включая воскресенье):**

с 08:00 до 00:00 – 400 руб. в час

с 00:00 до 08:00 – 100 руб. в час

**Часы работы:** ежедневно, круглосуточно

## Грузовой транспорт

### МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ

*(специальные парковочные места для грузового транспорта, предназначенные для размещения грузовых транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 1,5 тонн)*

**По адресу:** улица Варварка, дом 3 (Гостиный двор)

**Цена за час (включая воскресенье):**

с 08:00 до 21:00 – 380 руб. в час

с 21:00 до 08:00 – 200 руб. в час

Для оплаты парковки необходимо зарегистрировать грузовое транспортное средство в личном кабинете на сайте [parking.mos.ru](http://parking.mos.ru).

Парковка на этих местах других транспортных средств запрещена.

**Часы работы парковки:** ежедневно, круглосуточно



## **График работы охраны в период монтажа/демонтажа и работы выставки**

<b>15 АПРЕЛЯ</b>	Завоз экспонатов и оформление стендов	Прием стендов под охрану с 00:00 до 08:00 (по фактической возможности)
<b>16 АПРЕЛЯ</b>	VIP-прием на территории Зоны 1	Прием стендов под охрану с 23:00 до 11:00
<b>17 АПРЕЛЯ</b>	Открытие экспозиции в 12:00	Снятие стенда с охраны с 11:00 до 12:00 Прием стендов под охрану с 21:00 до 11:00
<b>18–20 АПРЕЛЯ</b>	Рабочие дни выставки 12:00 – 21:00	Снятие стенда с охраны с 11:00 до 12:00 Прием стендов под охрану с 20:00 до 11:00
<b>21 АПРЕЛЯ</b>	Последний рабочий день выставки 12:00 – 20:00	Снятие стенда с охраны с 11:00 до 12:00 Прием стендов под охрану с 00:00 до 08:00 (по фактической возможности)
<b>22 АПРЕЛЯ</b>	Выезд, демонтаж	Охрана выставочного зала с 00:00 до 8:00

**В СЛУЧАЕ ПРОДЛЕНИЯ ИЛИ СОКРАЩЕНИЯ ЧАСОВ  
МОНТАЖА/ДЕМОНТАЖА ГРАФИК РАБОТЫ ОХРАНЫ  
ПОДЛЕЖИТ ИЗМЕНЕНИЮ!**

## **Правила приема-сдачи товарно-материальных ценностей экспонента под охрану в ночное время**

1. Прием на охрану в дни заезда на выставку (далее «заезд») и выезда с выставки (далее «выезд») осуществляется по окончании всех работ по монтажу и демонтажу в экспозиционных залах выставки.
2. Снятие с охраны в дни заезда и выезда происходит до начала работ по монтажу и демонтажу в экспозиционных залах выставки.
3. Время начала и окончания монтажных и демонтажных работ (далее «работ»), а также заезда и выезда Экспонентов выставки определяется Организатором выставки. В случае изменения времени работ и заезда/выезда время приема-сдачи переносится соответственно с новым графиком. Часы приема на охрану и снятия с охраны подлежат обязательной корректировке в случае изменения графика работы выставки, о чем Организатор незамедлительно информирует Экспонента.
4. Экспоненты выставки обязаны заблаговременно прибыть до открытия выставки и принять экспозиционные стенды и ценности, сданные надлежащим образом под охрану, от представителя охраны. После начала работы выставки за неснятое с охраны имущество уполномоченная охранная организация (далее «охрана») и Организатор выставки ответственности не несет.
5. Сдача-приемка товарно-материальных ценностей Экспонента со стороны Экспонента осуществляется им самим лично, либо его (Экспонента) полномочным представителем. В последнем случае лицо, уполномоченное представлять Экспонента на выставке, обязано иметь при себе надлежащим образом оформленную доверенность на бланке организации, с печатью организации и подписью руководителя организации (оригинал и заверенную копию). При сдаче-приемке стенда и товарно-материальных ценностей охране представитель Экспонента обязан предъявить по требованию представителя охраны оригинал доверенности для ознакомления, а также предоставить надлежащим образом заверенную копию указанной доверенности.
6. Сдача и прием осуществляется представителем охраны и представителем владельца товарно-материальных ценностей, в соответствии с описью товарно-материальных ценностей, предоставляемой Экспонентом. Факт приемки и сдачи подтверждается наличием подписей Сторон – представителя охраны и представителя Экспонента.
7. За несданные, не внесенные в опись товарно-материальных ценностей товарно-материальные ценности Экспонента, находящиеся на охраняемой территории выставки, охрана и Организатор выставки ответственности не несет. За товарно-материальные

ценности Экспонента, не внесенные в опись товарно-материальных ценностей, находящиеся вне охраняемой территории выставки, охрана и Организатор выставки ответственность не несет.

8. В дневное время работы выставки Экспонент обязан самостоятельно следить за принадлежащим ему (Экспоненту) имуществом и оборудованием, не оставлять его без присмотра.
9. В дневное время за имущество и оборудование Экспонента (товарно-материальные ценности) охрана и Организатор выставки ответственность не несет.
10. За порчу/повреждение сданных под охрану товарно-материальных ценностей Экспонента (далее «ценности»), произошедших по причине ненадлежащего монтажа/демонтажа выставочного стенда и/или установки/крепления/повески указанных ценностей на выставочном стенде охрана ответственности не несет.
11. Организатор обязан своевременно до начала выставки ознакомить с настоящими Правилами Экспонентов, участвующих в организуемой им (Организатором) выставке под роспись в Табеле ознакомления с Правилами. Каждому Экспоненту выдается копия Правил.
12. Табель ознакомления с Правилами хранится у Организатора и содержит следующие строки:

<b>№</b> стенда	<b>ЭКСПОНЕНТ</b> (ФИО полностью/ наименование юр. лица/ИП полностью; ФИО полномочного представителя Экспонента полностью)	<b>ДАТА</b> ознакомления с Правилами	С условиями Правил приема-сдачи товарно- материальных ценностей Экспонента под охрану в ночное время ознакомлен и обязуюсь соблюдать
			(подпись Экспонента)

## **Требования по соблюдению правил противопожарной безопасности в выставочном комплексе Гостиный двор**

1. Во время монтажа и проведения выставки на территории стендов запрещено пользоваться электронагревательными приборами (чайники, утюги, кипятильники).

Применение электрических приборов для приготовления чая, кофе может быть допущено в подсобных помещениях, специально отведенных и оборудованных для этих целей. Электронагревательные приборы, холодильники, кондиционеры должны подключаться к самостоятельным автоматам электросети с пусковым защитным устройством.

2. В период монтажа и демонтажа стендов запрещено применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, ацетон, растворители). Разрешено использование красок на водной основе.
3. Ковры и ковровые дорожки, применяемые на стендах, должны быть прочно прикреплены к полу по периметру покрытия и в стыках.
4. В период монтажа и демонтажа стендов, подъездные пути (проходы) к ним должны быть свободными. Транспортировочные, упаковочные ящики, оборудование и должны быть сразу вывезены с экспозиции. На путях эвакуации и движения посетителей запрещается устраивать пороги и турникеты.
5. Не допускать на стенде скопления сгораемого и другого мусора, принимать меры для его регулярного вывоза.
6. Для освещения стендов должны использоваться электросветильники в пожаробезопасном исполнении. Применение в светильниках рассеивателей из органического стекла, полистирола и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается. Прожектора и софиты должны отстоять от декораций и сгораемых или трудно сгораемых поверхностей на расстоянии не менее 50 см.
7. Курение и распитие спиртных напитков на выставочной площадке запрещено.
8. Контроль за выполнением настоящих требований осуществляют представители пожарной службы района.

**ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
НАЛАГАЕТСЯ ШТРАФ!**

## Часть 3. Формы для заполнения

### Форма 1.

#### Дополнительное оборудование

**ПРИСЛАТЬ ДО 15 МАРТА 2024**

Константин Вороновский

[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)

тел.: (495) 369 47 00 доб. 206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Название компании \_\_\_\_\_

Номер стенда \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Артикул	Название услуги, единицы измерения	Ед. изм.	Стоимость в руб. с НДС 20%	Кол-во
<b>Оформление стендов</b>				
Б-01	Верстка баннеров и самоклейки	кв. м	350	
Б-02	Предпечатная подготовка баннеров и самоклейки	шт.	1400	
Б-03	Печать баннера Blackout (односторонняя печать, разрешение 720 dpi)	кв. м	1750	
Б-04	Печать баннера (материал – литой 510 гр. Разрешение 720 dpi)	кв. м	1400	
Б-07	Изготовление декоративной планки ПВХ	п. м	490	
Б-08	Изготовление декоративного уголка ПВХ	п. м	700	
Б-09	Изготовление карманов на баннере	п. м	280	
Б-10	Изготовление люверсов на баннере	шт.	175	
Б-11	Проварка края баннера (усиление)	п. м	140	
Б-12	Изготовление сетки без подложки (плотность 250 гр, разрешение 720 dpi)	кв. м	1400	
Б-13	Прямолинейный монтаж баннера на стенд «Стандарт-Октанорм» и «Стандарт-Премиум» (от 3,5 до 7 кв. м.)	кв. м	1400	
Б-15	Подвес баннера на конструкцию	кв. м	1400	
В-06	Повеска плазмы на стену ДСП	шт.	1900	
<b>Сборные элементы стенда и мебель из конструктора</b>				
Д-01	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Информационная стойка – h-1000x1000x500 мм	шт.	4200	
Д-01-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Информационная стойка – h-1000x500x500 мм	шт.	3200	
Д-02	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Информационная стойка R1000 – h-1000x500 мм	шт.	6000	
Д-02-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Информационная стойка R500 – h-1000x500 мм	шт.	5100	
Д-03	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Архивный шкаф – h-1000x1000x500 мм	шт.	5250	
Д-03-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Архивный шкаф – h-1000x500x500 мм	шт.	4500	

Д-04	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Архивный шкаф – h-700x500x1000 мм	шт.	4700	
Д-05	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Архивный шкаф – h-700x500x500 мм	шт.	4000	
Д-06	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина низкая – h-1000x1000x500 мм (2 раздвижные дверцы, с замком)	шт.	5750	
Д-06-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина (диагональная полка) R1000 – h-1000x500	шт.	8000	
Д-07	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина низкая – h-1000x500x500 мм	шт.	4400	
Д-07-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина низкая R500 – h-1000x500 мм	шт.	6500	
Д-08	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина высокая + 2 светильника H- 2500x1000x500 мм	шт.	10100	
Д-09	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина высокая + 1 светильник – h-2500x500x500 мм	шт.	8000	
Д-10	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Витрина высокая с подсветкой без фартуков (с 2 замками) полностью стеклянная – 1000x500x2500 мм	шт.	10150	
Д-12	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 R1000x1000 мм	шт.	3800	
Д-13	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 R1000xR500 мм	шт.	3000	
Д-14	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 R500x500 мм	шт.	2900	
Д-15	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 x1000x500 мм	шт.	2800	
Д-16	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 x500x500 мм	шт.	2700	
Д-17	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум – H-70, H-470, H-700, H-1000 x1000x1000 мм	шт.	3450	
Д-18	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Крышка подиумная – фанера 15 мм 1000x1000 мм	шт.	1700	
Д-19	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стеллаж – h-2500, 1000x500 мм	шт.	4100	
Д-20	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стеллаж – h-2500, 500x500 мм	шт.	3300	
Д-21	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Полка на консолях прямая	п. м.	1050	
Д-21-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Полка на консолях наклонная	п. м.	1310	
Д-22	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Полка ЛДСП – 1000* 250 мм, с креплением «пеликан»	п. м.	1500	
Д-23	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Полка стеклянная для витрины дополнительная – 1000x500 мм	шт.	1400	
Д-24	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Дополнительная полка ДСП – 1000x500 мм	шт.	1400	
Д-25	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Решетка настенная экспозиционная – 1500x900 мм	шт.	2940	
Д-26	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Потолочный растр для подвески	кв. м	1100	

Д-27	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Потолочная решетка – 1000x1000 мм	шт.	1400	
Д-28	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Потолочная решетка – 500x1000 мм	шт.	1050	
Д-29	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Элемент потолка 460x460 мм/глухой/+1 светильник	шт.	2380	
Д-30	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Элемент потолка 960x460 мм/глухой/+2 светильника	шт.	3100	
Д-31	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Элемент потолка 960x960 мм/глухой/ + 4 светильника	шт.	6200	
<b>Предметы мебели и аксессуаров</b>				
Д-35	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол круглый Д-700	шт.	2100	
Д-36	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол квадратный	шт.	2450	
Д-37	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол прямоугольный 120x60	шт.	2800	
Д-38	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол круглый, стеклянный – h-750, D-700 мм	шт.	4200	
Д-39	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол круглый, стеклянный Гидра – h-660, D-700 мм	шт.	4480	
Д-40	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол круглый, барный Н-1100, D-700 мм	шт.	5250	
Д-40-1	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол барный высокий, стекло – Н-1050, D-800 мм	шт.	5600	
Д-41	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол журнальный, стекло, квадратный – Н-580, 700x700 мм	шт.	2660	
Д-41-1	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол журнальный – Н-580, D-700 мм	шт.	2660	
Д-42	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол журнальный с 2 полочками – Н-420, 900x400 мм	шт.	3500	
Д-42-1	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стол журнальный овальный – Н-420, 900x450 мм	шт.	3100	
Д-43	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул выставочный (черный, хром)	шт.	1050	
Д-44	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул выставочный (мягкий, серый)	шт.	1260	
Д-45	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул Вилмар, черный/белый	шт.	1680	
Д-45-1	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул Боро, черный / белый	шт.	1820	
Д-46	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул барный, черный – 330x330x830 мм	шт.	1750	
Д-46-1	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул барный Латина, черный/белый – Н-990 мм	шт.	2450	
Д-46-2	Аренда предметов мебели с расстановкой: Стул барный Марко, черный/белый – Н-960 мм	шт.	1190	
Д-47	Аренда предметов мебели с расстановкой: Кресло черное / белое (кожзам)	шт.	3500	
Д-48	Аренда предметов мебели с расстановкой: Диван 2-местный (черный/белый кожзам)	шт.	5600	
Д-49	Аренда предметов мебели с расстановкой: Диван 3-местный (черный/белый кожзам)	шт.	6300	
Д-50	Аренда дополнительного оборудования с расстановкой: Корзина для бумаг	шт.	350	

Д-51	Аренда дополнительного оборудования с расстановкой: Холодильник – 80 л	шт.	7000	
Д-52	Аренда дополнительного оборудования с расстановкой: Холодильник – 150 л	шт.	9100	
Д-61	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стойка под буклеты, наклонная, 4 хром. кармана с одной стороны – 250x1250 мм	шт.	2100	
Д-62	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стеллаж металлический – Н-1800 мм, 1050x400 мм	шт.	2940	
Д-65	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Вешалка напольная	шт.	1750	
Д-65-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Вешалка настенная	шт.	800	
Д-71	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол ЛДСП – 1000x2750 мм	шт.	5600	
Д-72	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол-подиум – Н-700, 500x500 мм	шт.	2500	
Д-73	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол-подиум – Н-700, R1000xR500 мм	шт.	3100	
Д-74	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол-подиум – Н-700, 1000x500 мм	шт.	2800	
Д-75	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол-подставка – Н-700, 1000x500 мм	шт.	2150	
Д-76	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Стол-подставка – Н-700, 500x500 мм	шт.	2100	
<b>Напольное покрытие</b>				
К-02	Ковровое покрытие стандартного цвета, включая настил	кв. м	1540	
К-04	Ковровое покрытие (цвет на заказ), включая настил	кв. м	1890	
	Надписи и оформление из пленки Oracal			
О-01	Изготовление и монтаж надписи на фризовой панели из пленки Oracal	поз.	2800	
О-03	Изготовление и монтаж: Знак на стандартное оборудование – 75 мм	шт.	175	
О-04	Изготовление и монтаж: Знак на стандартное оборудование – 51-100 мм	шт.	245	
О-05	Изготовление и монтаж: Знак на стандартное оборудование – 101-150 мм	шт.	315	
О-15	Изготовление и монтаж: Логотип на стандартное оборудование в пределах – 500x500 мм, простой	шт.	2870	
О-17	Изготовление и монтаж: Логотип на стандартное оборудование в пределах – 500x500 мм, высокой сложности	шт.	4000	
О-23	Изготовление и монтаж: Логотип на стандартное оборудование в пределах – 1000x1000 мм, простой	шт.	4800	
О-25	Изготовление и монтаж: Логотип на стандартное оборудование в пределах – 1000x1000 мм, высокой сложности	шт.	8000	
О-27	Оклейка стен пленкой «ORACAL» (включая стоимость пленки)	кв. м	1400	
О-31	Оклейка стен пленкой с фотоизображением (вкл. стоимость фотопечати у Генерального застройщика)	кв. м	2800	
	Доп оборудования из ДСП			
П-07	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, без покраски h=16 мм	кв. м	1150	
П-08	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, без покраски h=32 мм	кв. м	2500	



П-09	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, без покраски h=100 мм	кв. м	3900	
П-10	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, без покраски h=500 мм	кв. м	6150	
П-11	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, без покраски h=1000 мм	кв. м	9500	
П-12	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, фигурный, пристенный, с отделкой, по размерам заказчика	куб. м	16940	
П-13	Аренда дополнительного оборудования с монтажом и расстановкой: Подиум из ДСП, отдельностоящий, с отделкой, по размерам заказчика	куб. м	26950	
<b>Стеновые заполнения из конструктора Ostanorm</b>				
C-01	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый тип OСТANORM, SYMA, R8 – 1000x2500 мм	шт.	2450	
C-01-1	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый тип OСТANORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 1000x2500 мм Н > 2500	шт.	3500	
C-02	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8 – 500x2500 мм	шт.	1750	
C-02-1	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 500x2500 мм Н > 2500	шт.	2800	
C-03	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8 – R 500x2500 мм	шт.	2800	
C-04	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8 – R 1000x2500 мм	шт.	4200	
C-05	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8, диагональный – 700x2500 мм	шт.	2100	
C-06	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены белый OСТANORM, SYMA, R8, диагональный – 1400x2500 мм	шт.	3150	
C-07	Аренда элементов конструкции с монтажом и расстановкой: Элемент стены, акрил стекло (прозрачное/ молочное/ цветное/ зеркальное) – 1000x2500 мм	шт.	6780	
C-08	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены, акрил стекло (прозрачное/ молочное/ цветное/ зеркальное) – 500x2500 мм	шт.	4780	
C-09	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OСТANORM, SYMA, R8, стекло-паук – 1000x1000 мм	шт.	4900	
C-12	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OСТANORM, SYMA, R8 1000x2500 мм со стеклом 1000x1060 мм	шт.	3150	
C-13	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OСТANORM, SYMA, R8 500x2500 мм со стеклом 500x1060 мм	шт.	2450	
C-14	Аренда элементов конструкции с монтажом: Фризовая панель OСТANORM, SYMA, R8	п. м	700	
C-14-1	Аренда элементов конструкции с монтажом: Фризовая панель OСТANORM, SYMA, R8 Н>2500	п. м	1450	
C-15	Аренда элементов конструкции с монтажом: Фризовая панель OСТANORM, SYMA, R8, R1000 мм	п. м	1400	
C-16	Аренда элементов конструкции с монтажом: Шторка в каркасе OСТANORM, SYMA, R8	шт.	2450	
C-17	Аренда элементов конструкции с монтажом в OСТANORM, SYMA, R8: Дверь раздвижная, с замком, белый пластик, L – 1000	шт.	5770	
C-17-1	Аренда элементов конструкции с монтажом в OСТANORM, SYMA, R8: Дверь раздвижная, с замком, белый пластик, L – 2000	шт.	9620	

C-18	Аренда элементов конструкции с монтажом в OCTANORM, SYMA, R8: Дверь распашная с замком, ДСП – белая	шт.	6510	
C-18-1	Аренда элементов конструкции с монтажом в OCTANORM, SYMA, R8: Дверь распашная с замком, стекло	шт.	11550	
C-19	Аренда элементов конструкции с монтажом: Надстройка OCTANORM, SYMA, R8 на h=500 мм	п. м	1150	
C-20	Аренда элементов конструкции с монтажом: Надстройка OCTANORM, SYMA, R8 на h=1000 мм	п. м	1900	
C-21	Аренда элементов конструкции с монтажом: Вешалка настенная с 5 крючками, R8	шт.	1100	
C-22	Аренда элементов конструкции с монтажом: Вешало JOKER + конструктив, R8	п. м	2000	
C-23	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 700x1000 мм	п. м	560	
C-24	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 700x1000, H > 2500 мм	п. м	840	
C-25	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 700x500 мм	шт.	420	
C-26	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 700x500, H > 2500 мм	шт.	700	
C-27	Предоставление в аренду элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 1000x250 мм	шт.	770	
C-28	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 1000x1000 мм	шт.	1050	
C-29	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 1000x1000, H > 2500 мм	шт.	1400	
C-30	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 1000x500 мм	шт.	910	
C-31	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены OCTANORM, SYMA – барьер 1000x500, H > 2500 мм	шт.	1260	
	Элементы конструкции			
C-37	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент потолка /ткань/	кв. м	1000	
C-38	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент потолка /ткань/ – H > 2500 мм	кв. м	1200	
C-39	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Ограждение гибкое	п. м	350	
C-39-1	Аренда дополнительного оборудования с расстановкой: Столб ограждения (серый)	шт.	1750	
	Элементы конструкции из ДСП			
X-01	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x1000x16 мм	шт.	5600	
X-02	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x1000x250 (300) мм	шт.	13100	
X-02-1	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены «Премиум» – 3500x1000x300мм, белый	шт.	11900	
X-02-2	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены «Премиум» – 3500x500x300мм, белый	шт.	11900	
X-02-3	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены – 2750x1000x100 мм, белый	шт.	11900	
X-02-4	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены СТЕКЛО – 2750x1000x100 мм	шт.	14910	

X-03	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x500x16 мм	шт.	3850	
X-04	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x500x250 мм	шт.	8400	
X-05	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x1000x750 мм	шт.	14000	
X-06	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x750x16 мм	шт.	4550	
X-07	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок – 3500x750x250 мм	шт.	9450	
X-12	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены ДСП для художественных выставок нестандартного размера (включая распил)	шт.	8400	
X-13	Аренда элементов конструкции с монтажом: Элемент стены, ламинированное ДСП – 2400x1000x16 мм	шт.	8400	
X-15	Аренда элементов конструкции с монтажом: Подвесной тканевый потолок на каркасе	кв. м	3000	
X-16	Аренда элементов конструкции с монтажом: Потолок жесткий ДСП/МДФ	кв. м	5000	
X-17	Аренда элементов конструкции с монтажом в ДСП: Шторка	шт.	5550	
X-18-1	Аренда элементов конструкции с монтажом в Элемент стены 2750x1000x300 мм: Дверь распашная с замком	шт.	14000	
X-19	Аренда элементов конструкции с монтажом в ДСП: Дверь раздвижная, с замком, белый пластик	шт.	9600	
X-21	Драпировка тканью стандартных стен ДСП h=3500 мм (ткань плотная типа СТ-1)	п. м	3150	
X-23	Шпатлёвка конструкций из ДСП	кв. м	1540	
X-24	Шпатлёвка швов конструкций из ДСП	п. м	620	
X-25	Цветная покраска Элемента стены и конструкций из ДСП (краска застройщика)	кв. м	1800	
X-26	Восстановление (реставрация) фасада (лицевой стороны) Элемента стены «Премиум» или ДСП 3500x1000x300мм	шт.	4200	
X-27	Облицовка элемента стены панелями МДФ 6 мм	кв. м	1000	
X-29	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Инфостойка ДСП 500x1000 мм, включая шпатлевку и покраску	шт.	7560	
X-30	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Инфостойка ЛДСП 1000x500x1000 мм	шт.	5460	
X-30-1	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Инфостойка ЛДСП, R1000x500 мм	шт.	5630	
X-31	Аренда дополнительного оборудования с монтажом: Инфостойка ЛДСП 500x1500x1000 мм	шт.	7560	

#### Электрооборудование

Э-01	Аренда электрооборудования с монтажом: Световой короб (стоимость за 1 кв. м)	кв. м	10500	
Э-02-с	Аренда электрооборудования с монтажом в шину: Спот-светильник LIVAL, галогеновый СВ-500 50 Вт	шт.	2450	
Э-02-св	Аренда электрооборудования с монтажом в шину: Спот-светильник LIVAL, галогеновый СВ-500 50 Вт, Н > 2500	шт.	3150	
Э-03	Аренда электрооборудования с монтажом на стандартное оборудование: Спот-светильник	шт.	2450	
Э-06	Аренда электрооборудования с монтажом: Прожектор Светодиодный 6Вт на штанге 230В/6Вт Белый	шт.	2450	

Э-07	Аренда электрооборудования с монтажом в шину и на алюминиевую балку: Спот-светильник LIVAL	шт.	2450	
Э-08	Аренда электрооборудования с монтажом в шину: Спот-светильник LIVAL, МГЛ 20 Вт Minimaster («холодный» свет)	шт.	4200	
Э-10	Аренда электрооборудования с монтажом: Прожектор LIVAL, МГЛ 150 Вт («холодный» свет)	шт.	4900	
Э-10-1	Аренда электрооборудования с монтажом: Прожектор LIVAL, МГЛ 70 Вт («холодный» свет)	шт.	4200	
Э-10-2	Аренда электрооборудования с монтажом: Прожектор LIVAL, МГЛ 70 Вт («холодный» свет) h>2,5м	шт.	4900	
Э-12-1	Аренда электрооборудования с монтажом: Прожектор Светодиодный 30 Вт, черный	шт.	3150	
Э-13	Аренда электрооборудования с монтажом: Светильник люминесцентный 230В/36/18 Вт, белый	шт.	1400	
Э-14	Аренда электрооборудования с монтажом: Светильник галогеновый витринный 230В/50/35 Вт	шт.	1400	
Э-15	Аренда электрооборудования с монтажом на стену: Прожектор LANZINI, галогеновый 300 Вт, на штанге	шт.	3500	
Э-16	Аренда электрооборудования с монтажом: Светильник направленного света с монтажом в шину и на алюминиевую балку Fagerhult ART ZOOM (внешние шторы)	шт.	3500	
Э-17	Аренда электрооборудования с монтажом: Светильник направленного света кадрированный с монтажом в шину и на алюминиевую балку Fagerhult ART PROFILE (внутренние шторы)	шт.	7000	
Э-18	Аренда: электрооборудования с монтажом: Щиток электрический 380/220 Вт	шт.	6370	
Э-20	Аренда электрооборудования с монтажом: Розетка штепсельная 220В/500 Вт	шт.	1260	
Э-21	Аренда электрооборудования с монтажом: Розетка штепсельная 220В/ до 1000 Вт (24 часа)	шт.	1750	
Э-23	Аренда электрооборудования с монтажом: Розетка 380 В	шт.	2450	
Э-24	Аренда электрооборудования с монтажом в шину и на алюминиевую балку: Прожектор LIVAL Горизонт, МГЛ 70 Вт	шт.	5600	
Э-25	Аренда электрооборудования с монтажом в шину и на алюминиевую балку: Прожектор LIVAL Реактив, МГЛ 70 Вт	шт.	4200	
Э-26	Аренда электрооборудования с монтажом в шину и на алюминиевую балку: Спот-светильник STL-C70W G12 МГЛ 70 Вт «холодный» свет	шт.	3500	
Э-27	Аренда электрооборудования с монтажом: Розетка 220В/500 Вт с подключением в лючок	шт.	1960	
Э-28	Аренда электрооборудования с монтажом: Электрический шинопровод	п. м	1300	
Э-31	Аренда электрооборудования с монтажом: Светильник «Кардан»	шт.	4900	
Э-32	Аренда элементов конструкции с монтажом: Балка для монтажа шинопровода и подвеса люстр (алюминий)	п. м	2450	
Э-33	Аренда элементов конструкции с монтажом: Конструкция для подвеса (балка) 1000 мм	шт.	1100	
Э-34	Аренда элементов конструкции с монтажом: Конструкция для подвеса (балка) 1500 мм	шт.	1300	
Э-40	Аренда оборудования с монтажом: ЖК панель 50'	шт.	16905	
ЭП-1	Электроподключение выставочного стенда до 1 кВт, включая электропотребление	шт.	8400	

ЭП-2	Электроподключение выставочного стенда до 2 кВт, включая электропотребление	шт.	11900	
ЭП-5	Электроподключение выставочного стенда до 5 кВт, включая электропотребление	шт.	13650	
ЭП-10	Электроподключение выставочного стенда до 10 кВт, включая электропотребление	шт.	17150	
ЭП-18	Электроподключение выставочного стенда до 18 кВт, включая электропотребление	шт.	20300	
ЭП-1/Ст	Электроподключение выставочного стенда из стен OCTANORM, SYMA h-2,5m до 1 кВт (с установкой одной штепсельной розетки (Стандарт 500Вт), включая электропотребление	шт.	5000	
ЭП-2/Ст	Электроподключение выставочного стенда из стен OCTANORM, SYMA h-2,5m до 2 кВт (с установкой одной штепсельной розетки (Стандарт 500Вт), включая электропотребление	шт.	7000	
ЭП-5/Ст	Электроподключение выставочного стенда из стен OCTANORM, SYMA h-2,5m до 5 кВт (с установкой одной штепсельной розетки (Стандарт 500Вт), включая электропотребление	шт.	8000	
ЭП-10/Ст	Электроподключение выставочного стенда из стен OCTANORM, SYMA h-2,5m до 10 кВт (с установкой одной штепсельной розетки (Стандарт 500Вт), включая электропотребление	шт.	10000	
ЭП-18/Ст	Электроподключение выставочного стенда из стен OCTANORM, SYMA h-2,5m до 18 кВт (с установкой одной штепсельной розетки (Стандарт 500Вт), включая электропотребление	шт.	12000	
У-01	Уборка выставочного стенда (сухая), за кв. м за дни выставки	кв. м	210	
У-02	Уборка выставочного стенда (влажная), за кв. м за дни выставки	кв. м	350	
У-03	Доставка/возврат экспонатов и оборудования, чел/час	чел/час	договорн.	
У-04	Разгрузка/погрузка объектов до 200 кг (за объект)	шт.	договорн.	

#### Флористика

Ф-1	Аглаонема фридман (30/11) / серебря (40/120)	шт.	18 000	
Ф-2	Антуриум (75/30) / аглаонема (70/30)	шт.	10 800	
Ф-3	Драцена 40/150	шт.	19 500	
Ф-4	Пахира 40/190	шт.	20 000	
Ф-5	Пахира Акватика 27/140	шт.	17 500	
Ф-6	Аглаонема серебря 17/55	шт.	4 500	
Ф-7	Драцена компакта (27/100) / гавайская (27/120)	шт.	17 500	

**Форма 2.****Декорирование стенда тканью****ПРИСЛАТЬ ДО 15 МАРТА 2024**

Константин Вороновский

[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Название компании \_\_\_\_\_

Номер стенда \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Для участников раздела «Антиквариат» предусмотрен дизайн экспозиции, включающий декорирование стендов тканями. Экспонент должен выбрать и заказать декорирование необходимого цвета у технического менеджера ярмарки.

Стоимость декорирования тканью – 3150 руб. за пог.м (с НДС 20%).

№	Артикул ткани	Цвет ткани	Отметьте выбор цвета ✓
1	СТ-7	15-1220	<input type="checkbox"/>
2	СТ-7	99	<input type="checkbox"/>
3	СТ-7	19-1524	<input type="checkbox"/>
4	СТ-1	18	<input type="checkbox"/>
5	СТ-7	18-4005	<input type="checkbox"/>
6	СТ-7	19-3906	<input type="checkbox"/>
7	СТ-15	40	<input type="checkbox"/>
8	СТ-7	23	<input type="checkbox"/>
9	СТ-7	94	<input type="checkbox"/>

Дата \_\_\_\_\_

Печать, подпись \_\_\_\_\_

**Форма 3.****Планировка стенда****ПРИСЛАТЬ ДО 15 МАРТА 2024**

Константин Вороновский

[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Название компании \_\_\_\_\_

Номер стенда \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Фризовая надпись \_\_\_\_\_

Цвет фризовой надписи (доп. услуга) \_\_\_\_\_

Убедительно просим Вас прислать план Вашего стенда с указанием расположения розеток, светильников, мебели, перегородок, дополнительного оборудования, фризовой надписи с указанием цвета.



Дата \_\_\_\_\_

Печать, подпись \_\_\_\_\_

**Форма 4.****Подвес экспонатов к потолочным балкам и стенам стенда****ПРИСЛАТЬ ДО 30 МАРТА 2024**

Сергей Харламов

[harlamov@expoproject.ru](mailto:harlamov@expoproject.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 112;

моб. +7 (929) 962 68 12

Название компании \_\_\_\_\_

Номер стенда \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Внимание!** Подвес люстры рассчитывается специалистом компании ООО «ЭКСПО-ПРОЕКТ». Для этого необходимо выслать по электронному адресу [harlamov@expoproject.ru](mailto:harlamov@expoproject.ru) план размещения люстр на стенде с указанием веса и возможного электроподключения с указанием мощности.

Необходимые услуги в оплату передает только специалист компании.

Монтаж и демонтаж люстр производится без плафонов. В случае, если экспонент настраивает на подвесе с плафонами, ответственность за сохранность лежит на экспоненте.

<b>Крепление люстр/объектов к балкам (фермам) Максимальная нагрузка на балку не более 30 кг.</b>	<b>Цена, руб. с НДС 20%</b>		<b>Кол-во точек</b>		<b>Общая сумма, руб. с НДС 20%</b>	
	<b>без электр.</b>	<b>с электр.</b>	<b>без электр.</b>	<b>с электр.</b>	<b>без электр.</b>	<b>с электр.</b>
Повеска люстры	2000	2500				
Балка для подвеса люстры (включая монтаж)	10 000					
<b>Итого:</b>						
<b>Повеска картин/планшетов на стены стенда (при наличии на работе крепежа)</b>	<b>Цена, руб. с НДС 20%</b>		<b>Кол-во точек</b>		<b>Общая сумма, руб. с НДС 20%</b>	
До 500 x 1000 мм	300					
До 1000 x 1000 мм	450					
До 1000 x 1500 мм	600					
Свыше 1000 x 1500 мм, свыше 10 кг	договорная					
<b>Итого:</b>						

Дата \_\_\_\_\_

Печать, подпись \_\_\_\_\_



**Форма 5.****ЗАПОЛНИТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2024****Список персонала  
для охраны Гостиного двора**

Для прохода на территорию Атриума Гостиного двора в период монтажа-демонтажа, а также в рабочие дни ярмарки АРТ МОСКВА Вы должны в срок не позднее 10 апреля 2024 года предоставить **данные персонала с паспортными данными**. По данной ссылке Вам необходимо ввести людей, которые будут присутствовать на территории Гостиного двора в период монтажа/демонтажа:

<https://forms.gle/p5HmYTistrptT7k87>

The image shows a Google Form titled "АРТ МОСКВА 2024". At the top, it says "Чтобы сохранить изменения, войдите в аккаунт Google. Подробнее...". Below that is a red asterisk indicating a required question. The form has four input fields, each with a red asterisk: "Электронная почта", "Полное название организации", "ФИО сотрудника", and "Паспортные данные (серия, номер, кем выдан)". Each field has a "Мой ответ" label and a text input line.

Монтажные пропуска и бейджи Вы можете получить на стойке «ре-сепшн» в офисе №300 (3 этаж) компании ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» с 6 апреля 2024 г. Пропуска и бейджи выдаются только в случае 100% оплаты счетов за участие в ярмарке.

**ВХОД НА ЭКСПОЗИЦИЮ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ СТРОГО  
ПО ПРОПУСКАМ!**

**Форма 6.****Письмо на ввоз/вывоз  
экспонатов****ПРИСЛАТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2024**

Наталья Пепелина

[n.pepelina@expopark.ru](mailto:n.pepelina@expopark.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 225

Письмо на ввоз/вывоз экспонатов составляется на фирменном бланке Вашей компании, в 2-х экземплярах. Оригиналы письма необходимо иметь при заезде-выезде и при сдаче стенда под охрану.

Электронную версию списка оборудования в формате Word (сканы и файлы PDF не принимаются!) необходимо переслать Организатору по электронной почте в срок не позднее 6 апреля 2024 года.

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА**

Генеральному директору  
ООО «Торговый дом ШАТЕР»  
Королю В.В.

Просим разрешить ввоз и вывоз оборудования и экспонатов участника «АРТ МОСКВА» \_\_\_\_\_ (название юр. лица, физ. лица, ИЧП) для прохода на территорию Атриума Выставочного комплекса «Гостиный двор» для монтажных и демонтажных работ стенда № \_\_\_\_\_ (.....) на ярмарке «АРТ МОСКВА» в период с 16.04.2024 г. по 21.04.2024 г.

Список оборудования и экспонатов. Стенд № \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) (название экспоната)

№ п/п	Наименование	Кол-во

Генеральный директор «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ВНИМАНИЕ!**

В списке необходимо отдельно перечислить все крупногабаритные экспонаты и количество коробок/упаковок, с подробным перечислением содержимого. Охрана при въезде имеет право проверить содержимое в упаковках.

Компании-застройщики выставочных стендов должны предоставить спецификацию оборудования, заранее согласованную с пожарной охраной Выставочного комплекса Гостиный двор.

**Форма 7.****График заезда/выезда****ПРИСЛАТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2024**

Константин Вороновский

[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 206;

+7 (985) 350 01 72

Заезд и выезд на ярмарку будет осуществляться по  
следующему графику:

<b>14 АПРЕЛЯ</b> воскресенье	21:00 – 24:00	Заезд участников Зоны 1
<b>15 АПРЕЛЯ</b> понедельник	00:00 – 24:00	Заезд участников Зон 1, 2, 3
<b>16 АПРЕЛЯ</b> вторник	00:00 – 17:00	Заезд участников Зон 1, 2, 3
<b>17 АПРЕЛЯ</b> среда	8:00 – 11:00	Заезд участников Зон 1, 2 и 3
<b>21 АПРЕЛЯ</b> воскресенье	20:00 – 24:00	Выезд
<b>22 АПРЕЛЯ</b> понедельник	00:00 – 8:00	Выезд

**ЗАПИСЬ В ОЧЕРЕДЬ НА ЗАЕЗД**

Технический менеджер

Константин Вороновский

[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)

+7 (495) 369 47 00 доб. 206

Если Вам необходимы услуги по погрузочно-разгрузочным работам, заполните **ФОРМУ 8**, предварительно согласовав дату и время заезда.

**Форма 8.****Погрузо-  
разгрузочные  
и такелажные  
работы****ПРИСЛАТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2024**Сергей Харламов  
[harlamov@expoproject.ru](mailto:harlamov@expoproject.ru)  
+7 (495) 369 47 00 доб. 112;  
+7 (929) 962 68 12Константин Вороновский  
[k.voronovsky@expopark.ru](mailto:k.voronovsky@expopark.ru)  
+7 (495) 369 47 00 доб. 206;  
+7 (985) 350 01 72

Название компании \_\_\_\_\_

Номер стенда \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**УКАЖИТЕ СОГЛАСОВАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИМ МЕНЕДЖЕРОМ ДАТУ И ВРЕМЯ  
ВАШЕГО ЗАЕЗДА/ВЫЕЗДА (СМ. ФОРМА 7):**

Дата заезда: «\_\_\_\_\_» апреля 2024 года

Дата выезда: «\_\_\_\_\_» апреля 2024 года

Время заезда: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Время выезда: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

**ВНИМАНИЕ!**

Все разгрузо-погрузочные услуги предоставляются на основании заранее согласованной заявки только для участников ярмарки, записанных в очередь, при подаче автомашины к монтажным воротам со стороны улицы Варварка, и при наличии оплаты в бухгалтерию!

<i>Разгрузка автомобилей, оборудованных гидролифтами</i>	<i>Цена, руб. (с НДС 20%)</i>	<i>Заезд</i>	<i>Выезд</i>	<i>Общая сумма, руб.</i>
Автомобиль грузовой, L-кузова 3 м, до 2 тонн	6500			
Автомобиль грузовой, L-кузова 4 м, до 3 тонн	10 000			
Автомобиль грузовой, L-кузова 6 м, от 3 до 6 тонн	15 500			
Автомобиль грузовой, L-кузова от 6 м, от 6 до 13 тонн	22 000			

Расценки на погрузо-разгрузочные работы во время заезда включают разгрузку автомашины и доставку до стенда экспонатов на поддонах.

Расценки на погрузо-разгрузочные работы во время выезда включают доставку экспонатов на поддонах до автомашины и загрузку автомашины.

<i>Доставка экспонатов на поддонах</i>	<i>Цена, руб. (с НДС 20%)</i>	<i>Кол-во поддонов</i>	<i>Общая сумма, руб.</i>
Доставка 1 поддона 800x1200 мм	1600		
Доставка 1 поддона 800x2400 мм с бортами	3500		
Погрузчик (30 мин.)	6000		

## Пожалуйста, проверьте Вашу готовность к ярмарке Арт Москва!

<b>ФОРМА</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ</b>	<b>КОНЕЧНЫЙ СРОК ПОДАЧИ ФОРМЫ</b>	<b>ВЫПОЛНЕНИЕ ✓</b>
<b>ФОРМА 1</b> (с. 21–29)	<b>Дополнительное оборудование</b>	15 марта	
<b>ФОРМА 2</b> (с. 30)	<b>Драпировка стенда тканью</b>	15 марта	
<b>ФОРМА 3</b> (с. 31)	<b>Планировка стенда</b>	15 марта	
<b>ФОРМА 4</b> (с. 32)	<b>Подвес экспонатов</b>	30 марта	
<b>ФОРМА 5</b> (с. 33)	<b>Пропуска и бейджи</b>	10 апреля	
<b>ФОРМА 6</b> (с. 34)	<b>Письмо на ввоз/вывоз экспонатов</b>	10 апреля	
<b>ФОРМА 7</b> (с. 35)	<b>График заезда/выезда</b>	10 апреля	
<b>ФОРМА 8</b> (с. 36)	<b>Заказ погрузочно- разгрузочных работ</b>	10 апреля	

**Желаем Вам успешной работы  
на ярмарке!**